

K Ú P N A Z M L U V A

o fakturácii nákladov za vodné a stočné v zmysle ustanovení § 262 a násl. Obchodného zákonníka.

Článok I.

Zmluvné strany

Predávajúci:	Gymnázium
Sídlo:	Školská 234/8 , 017 01 Pov.Bystrica
Právna forma:	Rozpočtová organizácia
Štatutárny orgán:	RNDr. Mária Vydrová, riaditeľka školy
IČO:	00 160 741
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000505545/8180
Zriaďovateľ:	Trenčiansky samosprávny kraj so sídlom v Trenčíne K dolnej stanici 7282/20A 911 01 Trenčín Zastúpený: Ing. Jaroslav Baška

(ďalej len „predávajúci“)

Kupujúci:	Stredná zdravotnícka škola
Sídlo:	Školská 230, 017 01 Považská Bystrica
Právna forma:	Rozpočtová organizácia
Štatutárny orgán:	PhDr. Mária Jandová, PhD., riaditeľka školy
IČO:	00 607 002
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000506898/8180
Zriaďovateľ:	Trenčiansky samosprávny kraj K dolnej stanici 7282/20A, 911 50 Trenčín zastúpený Ing. Jaroslav Baška

(ďalej len „kupujúci“)

Článok II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je fakturácia vodného, stočného a zrážok za budovu „B“ od dodávateľa Považská vodárenská spoločnosť, a.s. Považská Bystrica. (ďalej len „dodávateľ“) pre kupujúceho.
2. Predávajúci nemá oprávnenie pre podnikanie vo vodárenstve a nie je platcom DPH, preto cena vody a stočného budú bez zisku a vrátane platnej DPH.

Článok III.

Množstvo vodného, stočného a meranie.

1. Dodávka vody, výpočet stočného a zrážok je zabezpečená Považskou vodárenskou spoločnosťou a množstvo je stanovené na základe mesačných odpočtov z meracieho miesta pri pavilóne A, Gymnázium, Školská č.229, 017 01 Považská Bystrica - Evidenčné číslo odberu: 1208585886 a samostatnou fakturáciou za toto odberné miesto.
2. Odpočty merača sa vykonávajú na konci každého mesiaca s odchýlkou +- 2 dni a údaje sa uvedú v prílohe mesačnej faktúry na základe fakturácie zo strany dodávateľa.

Článok IV.

Povinnosti predávajúceho

1. Predávajúci je povinný zabezpečiť nepretržitú dodávku vody s výnimkou:
 - odstránenia porúch a havárií, o ktorých je povinný informovať odberateľa oznámením predpokladanej doby výpadku
 - ak kupujúci neuhradí včas refundačnú faktúru na dodávku vody a ani napriek výzve v stanovenej lehote dlh nevyrovná.
2. Predávajúci zabezpečuje kvalifikovanú údržbu a odborné prehliadky OM.
3. Plánované opravy, údržby, revízie spojené s prerušením dodávky vody predávajúci oznámi podľa doby ich výkonu.

Článok V.

Povinnosti kupujúceho

1. Kupujúci sa zaväzuje hradiť náklady na dodávku vodného a stočného podľa mesačnej prefakturácie zo strany predávajúceho na základe skutočného odberu a faktúry Považskej vodárenskej spoločnosti (čl. III. bod 1. tejto zmluvy).

Článok VI.

Cena a platobné podmienky

1. Cena za dodávku vody a stočného je stanovená cenovým výmerom od dodávateľa a jeho mesačnou fakturáciou. Cena zrážok je stanovená štvrtročnou fakturáciou.
2. Termíny splatnosti platieb za dodávku vodného a stočného do 10 dní od vystavenia faktúry predávajúceho.
3. Fakturácia za vodné a stočné za posledný mesiac v roku bude riešená zálohovou faktúrou vo výške priemernej ročnej spotreby so splatnosťou v starom roku a vyrovnaním podľa skutočnosti v novom roku.

Článok VII.

Platnosť zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú na obdobie od 1.9.2014 do 31.12.2014. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť 1.9.2014.
2. Všetky zmeny a doplnky tejto dohody budú vykonané písomnou formou po vzájomnej dohode zmluvných strán.
3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jeden.

V Považskej Bystrici, dňa 31.8.2014.

Predávajúci: RNDr. Mária Vydrová
riaditeľka školy

Kupujúci: PhDr. Mária Jandová, PhD.
riaditeľka školy